



Nr. 15067 / 07.11.2024

E-mail școli,  
Site ISJ,



**Către**

**UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL NEAMȚ**

**Ref.: Crearea rețelei de resurse educaționale deschise la nivelul ISJ**

Vă transmitem, spre informare și aplicare, *Procedura operațională nr. 108 privind crearea rețelei de resurse educaționale deschise din cadrul ISJ Neamț 2023-2026, ediția 1, revizia 6.*

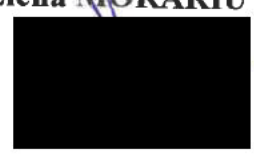
**Inspector Școlar General,  
Prof. Ionuț-Liviu CIOCOIU**



**Inspector Școlar General Adjunct,  
Prof. Ana SOCEA**



**Inspector școlar,  
Prof. Elena MORARIU**




TR

Inspectoratul Școlar Județean Neamț	<b>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND CREAREA REȚELEI DE RESURSE EDUCAȚIONALE DESCRISE ÎN CADRUL INSPECTORATULUI ȘCOLAR JUDEȚEAN NEAMȚ PENTRU PERIOADA 2023-2026</b>	Ediția: 1 Nr. de ex.: 3 Revizia: 6
	<b>Cod: P.O. 108</b>	Număr de pagini: 29

Nr. 14626/31.10.2024

Aprobat în CA al ISJ Neamț din data de .....

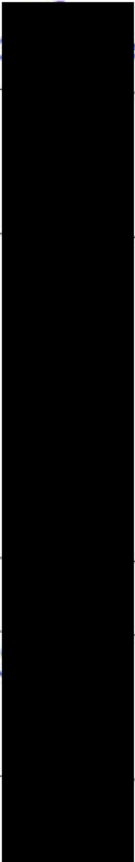
**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției, sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale**

Nr. Crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Elena MORARIU Cezarina MOROȘANU	Inspector școlar Inspector școlar	25 octombrie 2024	
1.2.	Verificat	Ana SOCEA Dana-Lăcrămioara PĂIUȘ	Inspector școlar general adjunct Inspector școlar general adjunct	28 octombrie 2024	
1.3.	Aprobat	Ionuț-Liviu CIOCOIU	Inspector școlar general	31 octombrie 2024	

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale**

Nr. Crt.	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția 1			14.11.2017
2.2.	Revizia 1		Completare	10.02.2018
2.3.	Revizia 2	Modificare conținut	Completare	20.07.2020
2.4.	Revizia 3	Modificare responsabilități	Completare	09.11.2020
2.5.	Revizia 4	Modificare conținut	Completare	31.10.2022
2.6.	Revizia 5	Modificare conținut/anexe		23.11.2023
2.7.	Revizia 6	Modificare conținut/anexe	Completare	15.10.2024

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale**

Nr. Crt.	Scopul difuzării	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Semnătura
	1	3	4	5	7
3.1.	Informare și aplicare	Conducere-Comisie județeană	Inspector școlar general	Ionuț-Liviu CIOCOIU	
3.2.	Informare și aplicare	Conducere	Inspectori școlari generali adjuncți	Ana SOCEA Dana-Lăcrămioara PĂIUȘ	
3.3.	Aplicare	Curriculum și inspecție școlară Management Serviciul informatizare Comisia numită prin decizie	Inspectori școlari pentru discipline Inspectori MI Inspectori școlari numiți în comisie	Inspectori școlari pentru discipline din cadrul ISJ Neamț	
3.4.	Aplicare	Serviciul informatizare	consilier	Radu Nicolae OLTIANU	
3.5.	Monitorizare	Curriculum și inspecție școlară Management	Inspectori școlari generali adjuncți	Ana SOCEA Dana-Lăcrămioara PĂIUȘ	
3.6.	Evidență și arhivare	Comisia SCIM	Secretar comisie	Oana COZMA	

**4. Scopul procedurii operaționale**

- 4.1 Scopul specific al prezentei proceduri vizează aplicarea prevederilor *Notei M.E.N. cu nr. 808 din 3.11.2017 privind crearea rețelei de resurse educaționale deschise (RED) în cadrul inspectoratelor școlare județene.*
- 4.2 Stabilește traseul și responsabilitățile persoanelor în activitățile derulate în vederea evaluării materialelor în unitățile școlare și publicarea lor pe pagina RED-ISJNT.
- 4.3 Asigură transparența și corectitudinea derulării activităților de evaluare și selecție a resurselor educaționale deschise.
- 4.4 Asigură existența documentației necesare derulării activităților de evaluare și selecție a resurselor educaționale deschise în condiții de legalitate.
- 4.5 Asigură garantarea tratamentului egal și nediscriminatoriu al personalului din învățământul preuniversitar și accesul la educație de calitate pentru un număr cât mai mare de persoane.
- 4.6 Stimulează inovația și creativitatea cadrelor didactice și creșterea interesului comunității față de educație.
- 4.7 Permite punerea la dispoziția tuturor persoanelor interesate a unor materiale educaționale de calitate în regim gratuit.

## 5. Domeniul de aplicare

5.1. Dispozițiile prezentei proceduri se aplică tuturor cadrelor didactice, autori de resurse educaționale și personalului implicat în înregistrarea, transmiterea, evaluarea și publicarea resurselor educaționale pe platforma on-line RED-ISJNT.

5.2. Enumerarea principalelor activități procedurale:

- postarea pe site-ul IȘJ a Procedurii operaționale privind crearea rețelei de resurse educaționale deschise;
- stabilirea calendarului activităților;
- informarea unităților de învățământ din județ cu privire la procedura de evaluare și selecție a resurselor educaționale deschise;
- realizarea demersului de evaluare și selecție a resurselor educaționale deschise.

## 6. Documente de referință aplicabile activității procedurale

### 6.1. Legislație primară

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, cu modificările și completările ulterioare.

### 6.2. Legislație secundară

Nota M.E.N. nr. 808 din 3.11.2017 privind crearea rețelei de resurse educaționale deschise (RED) în cadrul inspectoratelor școlare județene.

### 6.3 Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- Regulamentul intern al Inspectoratului Școlar Județean Neamț.
- OMECS nr. 3400/18.03.2015 privind modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin OMECTS nr. 5530/2011.
- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5726 din 06.08.2024

## 7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională

### a. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
4.	Resursele educaționale deschise	Resursele de învățare care sunt utilizabile, adaptabile la nevoile specifice ale procesului de învățare și pot fi folosite gratuit.

## b. Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedură operațională
2.	E	Elaborare
3.	V	Verificare
4.	A	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Arh.	Arhivare
7.	ISJNT	Inspectoratul Școlar Județean Neamț
8.	RED	Resursele educaționale deschise
9.	CA	Consiliul de Administrație al ISJ Neamț
10.	ME	Ministerul Educației

## 8. Descrierea procedurii operaționale

### 8.1. Generalități

**8.1.1.** Pornind de la directivele Comisiei Europene și de la linia strategică din Agenda Digitală a României privind utilizarea TIC în cadrul procesului de învățare (resurse educaționale deschise/RED și Web 2.0), Ministerul Educației a solicitat crearea unor rețele de resurse educaționale deschise la nivelul fiecărui județ.

**8.1.2.** Resursele educaționale deschise sunt mijloace de învățare adaptate nevoilor specifice ale procesului instructiv-educativ, disponibile gratuit, după cum urmează: suporturi de curs, proiecte, experimente și demonstrații, dar și programe școlare pantru curriculum la decizia școlii, ghiduri pentru profesori, precum și alte materiale educaționale (articole, module, prezentări ce acoperă atât sfera curriculară cât și cea extracurriculară, liste de referințe și liste de lecturi, etc.). Pe lângă materialele propriu-zise, conceptul de Resurse Educaționale Deschise poate cuprinde și instrumente specializate precum software necesar dezvoltării, folosirii și livrării materialelor educaționale și platforme de învățare și instruire în comunitățile virtuale.

**8.1.3.** Cadrele didactice propun materiale educaționale proprii, în format electronic, cu respectarea legislației în vigoare privind proprietatea intelectuală/dreptul de autor, în vederea publicării acestora pe platforma on-line RED-ISJNT.

**8.1.4.** Evaluarea și selecția resurselor se realizează în două etape:

- la nivelul unităților de învățământ în care își desfășoară activitatea cadrele didactice autoare de resurse educaționale deschise.
- la nivelul Comisiei județene RED din ISJ Neamț: resursele selectate la nivelul unităților de învățământ vor fi transmise către ISJ Neamț și evaluate de către Comisia județeană RED.

**8.1.5.** Resursele educaționale deschise selectate la nivelul unei unități de învățământ vor fi încărcate pe site-ul ISJ Neamț, în vederea evaluării de către Comisia județeană de evaluare a resurselor educaționale deschise. La încărcarea resursei vor fi completate datele solicitate în formular.

**8.1.6.** Materialele selectate vor fi publicate pe platforma RED-ISJNT, ca demers sustenabil al proiectelor de finanțare din fonduri europene ce au vizat dezvoltarea colecțiilor de resurse pentru Biblioteca Școlară Virtuală, derulate în exercițiul financiar 2014-2020.

**8.1.7.** Inspectoratul Școlar Județean Neamț pune la dispoziția cadrelor didactice platforma dedicată publicării RED-ISJNT, spațiu virtual deschis accesului liber și necondiționat al oricărei persoane interesate.

**8.1.8.** Orice cadru didactic încadrat într-o unitate de învățământ preuniversitar din județ poate contribui la completarea *Bibliotecii Școlare Virtuale și a Platformei Școlare de e-learning* cu resurse educaționale proprii, elaborate în conformitate cu prevederile legale.

**8.1.9.** Resursele educaționale elaborate de cadrele didactice, evaluate și selectate de către comisiile din unitățile școlare și, ulterior, de către consiliul consultativ al disciplinei/domeniului de activitate,

respectiv, de către inspectorii școlari pentru management instituțional, vor fi stocate pe platforma on-line RED-ISJNT.

**8.1.10.** Resursele educaționale elaborate și propuse pentru a fi publicate pe platforma on-line RED-ISJNT pot avea unul sau mai mulți autori.

**8.1.11.** Toate resursele educaționale vor fi elaborate cu respectarea criteriilor de conformitate specifice unui material metodic-științific, vor fi menționate documentele pe care s-a sprijinit procesul de elaborare al resursei, în conformitate cu prevederile legale cu privire la drepturile de autor.

**8.1.12.** Responsabilitatea respectării prevederilor legale privind legislația dreptului de autor și a drepturilor conexe revine în exclusivitate autorului/autorilor.

**8.1.13.** Toate resursele educaționale propuse de cadrele didactice pentru a fi evaluate vor respecta prevederile legale privind legislația dreptului de autor și a drepturilor conexe.

**8.1.14.** Toate resursele educaționale propuse pentru a fi evaluate vor avea un caracter nediscriminatoriu, fiind elaborate cu respectarea principiilor care nu fac nicio deosebire, indiferent de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală, apartenență la o categorie defavorizată. În acest sens, caracterul nediscriminatoriu vizează, totodată, eliminarea oricăror elemente rasiste, xenofobe de promovare a ideologiei naționalist-extremiste. Resursele educaționale care nu respectă cerințele menționate anterior vor fi declarate "RESPINSE" fără a mai fi evaluate.

## **8.2. DOCUMENTE UTILIZATE**

Cadrele didactice care propun materiale educaționale, în format electronic, vor completa:

- **Fișa de identificare RED (Anexa 1);**
- **Declarația de autenticitate** privind asumarea materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturilor conexe (Anexa 2), datată, semnată și scanată în format.pdf;
- **Resursa educațională propusă** pentru a fi publicată pe platforma on-line RED-I.Ș.J.Neamț.

## **8.3. MODUL DE LUCRU**

**8.3.1 Procesul de evaluare și selecția resurselor educaționale deschise se va face în două etape:**

- **la nivelul unității de învățământ;**
- **la nivelul inspectoratului școlar.**

**8.3.2 Evaluarea și selecția resurselor educaționale deschise la nivelul unității școlare:**

La nivelul unității de învățământ va fi constituită o comisie formată din:

- președinte: directorul unității de învățământ;

-2-3 membri: profesori din unitatea școlară cu o activitate profesională recunoscută, metodiști.

Membrii comisiei vor analiza materialele propuse și vor realiza o selecție a acestora, folosind o grilă de evaluare în conformitate cu dispozițiile legale, elaborată la nivelul unității de învățământ.

**8.3.3. Transmiterea materialelor selectate la ISJ Neamț:**

Resursele educaționale deschise selectate la nivelul unității de învățământ vor fi încărcate pe platforma dedicată pusă la dispoziție de către ISJ Neamț, în perioada prevăzută în calendar ( 8.3.8)

Dosarul va conține:

- a) Adresă de înaintare
- b) Fișa de identificare RED (Anexa 1)
- c) Declarația de autenticitate, în format letric (Anexa 2)
- d) Resursa educațională deschisă

**8.3.4 Evaluarea resurselor educaționale deschise la nivelul ISJ Neamț:**

- Evaluarea și selecția resurselor educaționale deschise se face la nivelul ISJ Neamț, astfel:
  - Pentru fiecare disciplină se constituie o comisie formată din membri ai consiliului consultativ.

- Pentru materialele de management, comisia va fi formată din reprezentanți ai consiliului consultativ al managerilor școlari.
- Comisiile vor fi coordonate de inspectorii școlari cu atribuții pe domeniile respective.
- Evaluarea se va realiza în cadrul subcomisiei de la nivelul disciplinei/ domeniului Management, în baza Fișei de evaluare (*Anexele 3-17*).
- În urma evaluării resurselor educaționale propuse, un material poate fi declarat „admis” sau „respins”.
- Materialul educațional este declarat „admis”, dacă îndeplinește simultan următoarele condiții:
  - Respectarea criteriilor de conformitate în elaborarea materialului metodico-științific.
  - Respectă criteriile de redactare;
  - A obținut un **punctaj de minimum 75 de puncte** la evaluare conform criteriilor din fișa de evaluare.
- Rezultatele evaluării resurselor educaționale vor fi consemnate într-un proces verbal (*Anexa 18*) semnat de membrii comisiei care au realizat evaluarea și de inspectorul școlar care răspunde de disciplina de învățământ/domeniul de activitate căruia i se adresează resursa educațională.
- Procesul verbal va fi depus, în original, la secretarul comisiei județene de evaluare RED, până cel mai târziu la finalul lunii martie.
- Materialele RED respinse la evaluare pot fi depuse, într-o altă sesiune de evaluare, după remediarea deficiențelor constatate și justificate în procesul de evaluare realizat de consiliul consultativ

**8.3.5.** Comisia județeană nominalizată prin decizie a inspectorului școlar general, aprobată în CA al ISJ Neamț, are următoarea componență:

- președinte - inspector școlar general;
- vicepreședinți - inspectori școlari generali adjuncți;
- secretar - 1 inspector școlar;
- membri - inspectori școlari;
- informatician.

Atribuțiile membrilor Comisiei județene de evaluare RED sunt:

- preiau de la secretarul Comisiei județene RED resursele educaționale deschise propuse pentru evaluare, însoțite de documentele încărcate pe platformă (anexele 1 și 2);
- verifică existența documentelor obligatorii (anexele 1 și 2);
- predau documentele comisiilor de evaluare;
- preiau de la comisii rezultatul evaluării;
- în cazul documentelor respinse, transmit persoanei în cauză răspunsul comisiei de evaluare;
- arhivează documentele.
- Informaticianul comisiei postează pe site-ul ISJ Neamț, la rubrica Resurse Educaționale Deschise, materialele declarate „admise”.

### 8.3.5. Schema modului de lucru

Autorul/autorii depun/transmit în/către **unitatea de învățământ de apartenență: Fișa de identificare RED (Anexa 1), Declarația de autenticitate (Anexa 2) și resursa educațională propusă pentru evaluare pe suport electronic.**



**Comisia constituită la nivelul unității de învățământ analizează materialele propuse, utilizând o fișă de evaluare elaborată la nivelul unității și aprobată în CA-ul unității.**



**Materialele selectate de către comisiile din unitățile de învățământ (resursele educaționale deschise) sunt încărcate pe platforma pusă la dispoziție de ISJ Neamț, în perioada prevăzută în calendar. Vor fi încărcate următoarele documente:**

- Adresa de înaintare
- Fișa de identificare RED (Anexa 1)
- Declarația de autenticitate (Anexa 2)
- Resursa educațională

**Linkul formularului de încărcare a documentelor:**

<https://forms.gle/8jjNbxm2aRcsW8e7A>

**Materialele încărcate în drive-ul pus la dispoziție vor fi transmise Comisiei județene de evaluare RED de la nivelul ISJ Neamț. Resursele vor fi repartizate inspectorului școlar al disciplinei/domeniului management instituțional, în vederea evaluării. Evaluarea resurselor educaționale se realizează, în perioada prevăzută în calendar, în baza Fișei de evaluare (Anexele 3-17).**

În urma evaluării resurselor educaționale propuse, un material poate fi declarat „admis” sau „respins”.

Materialul educațional este declarat „admis”, dacă îndeplinește simultan următoarele condiții:

- respectă criteriile de redactare;
- a obținut un **punctaj de minimum 75 de puncte** la evaluare conform Fișei de evaluare (Anexele 3-17).

**Materialul educațional declarat „admis” este publicat pe platforma online RED-ISJNT, de către infomaticianul Comisiei județene RED. Inspectorul școlar care coordonează disciplina/ inspectorul școlar pentru management instituțional eliberează adeverința pentru resursa educațională declarată admisă.**

**Materialele RED respinse la evaluare vor fi transmise unităților de învățământ de către inspectorul școlar al disciplinei/domeniului management, împreună cu fișele de evaluare. După remedierea deficiențelor constatate, materialele pot fi depuse în etapele următoare de selecție.**

#### **8.3.6. Resursele educaționale destinate cadrelor didactice sunt:**

- resurse educaționale curriculare privind procesul instructiv-educativ;
- resurse educaționale curriculare din domeniul CDȘ/CDL;
- resurse educaționale metodic-științifice;
- resurse educaționale de management educațional;
- resurse educaționale privind proiectele europene/activități de cooperare internațională;
- resurse educaționale privind activitățile extrașcolare.
  - **Resursele educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ și resursele educaționale din domeniul CDȘ/CDL, destinate cadrelor didactice, pot fi:**
    - proiect de programă de opțional;
    - suporturi de curs;
    - proiecte de lecții/activități;
    - demonstrații și experimente;

- auxiliare curriculare;
- culegeri de exerciții și probleme;
- mijloace de învățământ;
- materiale didactice.

• **Resursele educaționale metodic-științifice și resursele educaționale de management educațional** pot fi:

- referate;
- articole;
- lucrări științifice în specialitate/de management educațional;
- comunicări științifice;
- studii de cercetare;
- îndrumătoare/ghiduri metodologice;
- studii de caz.

• **Resursele educaționale privind activitățile extrașcolare și resursele educaționale privind proiectele europene/activități de cooperare internațională** pot fi:

- proiecte educative/educaționale la nivelul școlii;
- proiecte educative/educaționale interșcolare;
- proiecte internaționale;
- materiale de diseminare a bunelor practici și valorizare/exploatare a rezultatelor proiectelor educative/educaționale/activitățile de cooperare internațională.

**8.3.7. Etapele procesului de selecție/Calendar:**

Nr. crt.	Etapa	Responsabil	Termen
<b>Sesiunea I</b>			
1.	Constituirea comisiei la nivelul instituțiilor de învățământ/la nivelul ISJ Neamț	Director Inspector școlar general	octombrie-noiembrie
2.	Propunerea resurselor educaționale deschise la nivelul unității școlare	Cadrele didactice	1-30 noiembrie
3.	Evaluarea și selecția resurselor educaționale deschise la nivelul unității școlare	Președintele comisiei din unitatea de învățământ	1-15 decembrie
4.	Încărcarea materialelor selectate la nivelul unității școlare în drive-ul pus la dispoziție de către ISJ Neamț	Director/director adjunct/	16-20 decembrie
5.	Evaluarea și selecția resurselor educaționale deschise în cadrul la nivelul ISJ Neamț	Comisia județeană de evaluare RED	Ianuarie
6.	Integrarea resurselor educaționale deschise selectate în spațiul virtual, organizat la nivelul ISJ Neamț	Informaticianul comisiei județene de evaluare	Februarie
<b>Sesiunea II</b>			
1.	Propunerea resurselor educaționale deschise la nivelul unității școlare	Cadrele didactice	Februarie

2.	Evaluarea și selecția resurselor educaționale deschise la nivelul unității școlare	Președintele comisiei din unitatea de învățământ	1-15 martie
3.	Încărcarea materialelor selectate la nivelul unității școlare în drive-ul pus la dispoziție de către IȘJ Neamț	Director/director adjunct/	16-30 martie
4.	Evaluarea și selecția resurselor educaționale deschise în cadrul la nivelul IȘJ Neamț	Comisia județeană de evaluare RED	aprilie
5.	Integrarea resurselor educaționale deschise selectate în spațiul virtual, organizat la nivelul IȘJ Neamț	Informaticianul comisiei județene de evaluare	mai

### 8.3.8. Criterii de evaluare și selecție:

#### a) Criterii eliminatorii:

- Fișa de identificare RED incompletă (Anexa 1);
- Nerespectarea criteriilor de conformitate în elaborarea materialului (d) );
- Nerespectarea criteriilor generale de redactare (c) ).

#### b) Criterii de calitate:

- Relevanța - promovarea principiilor educației deschise pentru toți, a nediscriminării, toleranței, desegregării;
- Valoarea adăugată - obținerea de rezultate măsurabile cu impact asupra calității educației;
- Transferabilitatea - rezultatele au un grad ridicat de transferabilitate;
- Eficiența - utilizarea resurselor umane, financiare, materiale, comunicaționale și de timp cu eficiență și eficacitate;
- Sustenabilitatea - obținerea rezultatelor și după încheierea perioadei de implementare;
- Corectitudinea conținutului științific, coerența și demersul logic din punct de vedere pedagogic și didactic;
- Originalitatea/autenticitatea materialului, calitatea și accesibilitatea limbajului;
- Organizarea conținutului în vederea formării de competențe.

#### c) Criterii generale de redactare materiale de învățare/resurse educaționale

- Numele și prenumele autorului, unitatea de învățământ, titlul materialului: font *Times New Roman* cu dimensiunea 14, bold); specificarea nivelului de învățământ/clasa.
- Tehnoredactare: font *Times New Roman* cu dimensiunea de 12 pt.; spațiul între rânduri: 1,5 intervale; caracterul literelor: *cursiv/italic* - pentru cuvintele de origine străină, titluri de cărți sau periodice, aldinul/bold-pentru titlurile capitolelor și subcapitolelor.
- Mărimea maximă a resurselor educaționale deschise: 10 MB.

#### d) Criterii de conformitate

- Precizarea resurselor bibliografice și web.
- Tipurile de fișiere acceptate pentru publicare sunt:
  - Documente neditabile .pdf.;
  - Prezentări POWER POINT .ppt, .pptx, .pps, .ppsx;
  - Fișiere video .wmv, .avi, .mpg, orice alt format accesibil sistemelor de lucru.

## 9. Dispoziții finale

### 9.1. Rezultatele evaluării și selecției nu pot fi contestate.

9.2. Responsabilitatea privind drepturile de autor aferente materialelor elaborate de către cadrele didactice revine strict autorilor.

9.3. Materialele postate nu au statutul de publicații, neavând ISBN sau ISSN.

9.4. Transmiterea, evaluarea și selecția resurselor RED, conform calendarului indicat în prezenta procedură, se vor realiza numai în perioadele desfășurării cursurilor școlare, conform structurii anului școlar, aprobat prin ordinul ministrului educației. **În vacanțele școlare nu vor fi transmise, evaluate și selectate resurse RED.**

9.5. Extrase din prezenta procedură vor fi postate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Neamț în vederea unei bune informări a tuturor persoanelor interesate.

9.6. Prezenta procedură va fi înaintată tuturor inspectorilor școlari din cadrul I.Ș.J. Neamț și va fi aplicată întocmai de către aceștia, în vederea organizării și desfășurării unui proces de evaluare și selecție coerent și unitar.

9.7. Orice modificări și/sau completări ale prevederilor prezentei proceduri, determinate de factori obiectivi sau modificări de ordin legislativ, vor duce la revizuirea procedurii și vor constitui obiectul unor anunțuri/informări publice pentru persoanele cărora li se adresează procedura.

9.8. Prevederile prezentei proceduri intră în vigoare de la data aprobării în Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean Neamț.

## 10. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii operaționale	Denumirea componentei din cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale	1
2.	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale	1
3.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale	2
4.	Scopul procedurii operaționale	2
5.	Domeniul de aplicare a procedurii operaționale	3
6.	Documente de referință aplicabile activității procedurale	3
7.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați în procedura operațională	3 - 4
8.	Descrierea procedurii operaționale	4 - 9
9.	Dispoziții finale	10
10.	Cuprins	10
11.	Anexe	11- 29



Anexa 2

Nr. \_\_\_\_\_

### DECLARAȚIE

**privind asumarea autenticității materialului și respectarea prevederilor legale din domeniul dreptului de autor și drepturile conexe**

Subsemnata/Subsemnatul .....  
cadru didactic la .....  
localitatea....., specialitatea .....  
legitimată cu B.I./C.I, seria ....., nr. ...., declar prin prezenta, pe proprie răspundere, că  
resursa educațională cu titlul .....  
având un număr total de ..... pagini, îmi aparține și că aceasta respectă prevederile legale în  
vigoare din domeniul dreptului de autor și drepturile conexe.

**Sunt de acord cu utilizarea ei de către cadrele didactice în procesul educațional, în situația în care aceasta va fi selectată de către comisiile de evaluare din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Neamț și publicată pe platforma on-line RED a instituției menționate.**

Data .....

Semnătura .....

**Anexa 3**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale destinate activității cu elevul/preșcolarul**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate sau cu standardele de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic.	10		
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific.	10		
3	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor.	10		
4	Conținutul materialului este prezentat atractiv, coerent, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse.	20		
5	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință.	10		
6	Materialul cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.	15		
7	Materialul conține elemente de creativitate și originalitate.	15		
8	Sarcinile de învățare/itemii de evaluare sunt concepute/concepuți gradual de la simplu la complex.	10		
9	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>		

**Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):** \_\_\_\_\_

Evaluatori  
Numele și prenumele

Semnătura

1.....

2.....

3.....

.....

.....

.....

**Anexa 4**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale curriculare utilizate în procesul instructiv-educativ,  
destinate cadrelor didactice**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul:.....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic.	10		
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic.	10		
3	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor.	10		
4	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse.	10		
5	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând adaptarea școlară/incluziunea socială.	15		
6	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință.	5		
7	Conținutul materialului cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.	10		
8	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevilor/preșcolarilor, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă.	10		
9	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse.	10		
10	Conținutul materialului cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată.	10		
11	TOTAL	100		

**Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):** \_\_\_\_\_

Evaluatori

Numele și prenumele

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_

**Anexa 5**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare****Resurse educaționale curriculare din domeniul CDȘ/CDL**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic.	10		
2	Conținutul materialului este adaptat nivelului de învățământ precum și particularităților individuale și de vârstă ale elevilor/preșcolarilor.	10		
3	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare și realizarea finalităților propuse.	10		
4	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând adaptarea școlară/incluziunea socială.	15		
5	Materialul respectă cerințele de tehnoredactare precizate în procedură și normele de exprimare academică/de referință.	5		
6	Conținutul materialului cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.	20		
7	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevilor/preșcolarilor, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă.	10		
8	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse.	10		
9	Conținutul materialului cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată.	10		
10	TOTAL	100		

**Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):** \_\_\_\_\_Evaluatori  
Numele și prenumele

Semnătura

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

**Anexa 6**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare****Resurse educaționale metodic-științifice**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul specialității.	10		
2	Materialul cuprinde elemente de originalitate și noutate, evidențiind contribuția personală a autorului.	10		
3	Materialul se bazează pe o fundamentare teoretică adecvată tematicii, vizând delimitări ale domeniului și cadrului conceptual, teorii și analize relevante, abordări	10		
4	Autorul demonstrează capacitate de sinteză, de argumentare și de valorificare a conținutului lucrării.	10		
5	Materialul are un conținut științific substanțial, logic structurat și coerent.	10		
6	Autorul pune accent pe elemente, aspecte practic-aplicative relevante pentru tema abordată.	10		
7	Materialul reflectă o abordare unitară, care evidențiază legătura directă a concluziilor lucrării cu	10		
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și	10		
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru domeniul și tema aleasă.	10		
10	Conținutul materialului este prezentat atractiv, fiind utilizate elemente vizuale: imagini, tabele, scheme, grafice ș.a. în concordanță cu tema abordată.	10		
11	TOTAL	100		

**Rezultatul:** (ADMIS/RESPINS): \_\_\_\_\_

Evaluatori

Numele și prenumele

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Anexa 7

Nr. \_\_\_\_\_

### Grilă de evaluare

#### Resurse educaționale de management educațional

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Tema abordata este de interes pentru domeniul managementului educațional.	10		
2	Materialul cuprinde repere (și evoluții) ale sistemului de învățământ din România sau alte țări/prezentarea unor politici educaționale.	10		
3	Materialul cuprinde elemente de strategie educațională evidențiind propuneri, contribuții de management eficient al procesului de învățământ, proprii ale autorului.	10		
4	Autorul demonstrează capacitate de generare, gestionarea și diseminare a informațiilor specifice fiecărui subsistem al managementului educațional (metodologic, decizional, informational și organizatoric).	10		
5	Materialul dispune de o structurare a problematicii educaționale, a procesului și a factorilor educaționali având în vedere funcțiile managementului educațional.	10		
6	Autorul pune accentul pe elemente de evaluare, calitate și eficiență în managementul educației și învățământului.	10		
7	Materialul reflectă o abordare unitară care permite dezvoltarea unor inițiative educaționale și economice.	10		
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.	10		
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru domeniul managementului educațional.	10		
10	Autorul propune coordonate pentru un management eficient la nivelul sistemului de învățământ/intermediar (managementul organizației școlare)/la nivelul formațiunii de elevi (managementul clasei).	10		
11	TOTAL	100		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS): \_\_\_\_\_

Evaluatori  
Numele și prenumele

Semnătura

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Anexa 8**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare****Resurse educaționale privind activitățile extrașcolare**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Proiectul/programul se bazează pe o analiză a contextului și identificarea nevoilor specifice, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia se adresează.	10		
2	Proiectul propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a.	10		
3	Obiectivele proiectului/programului sunt clar definite, în termeni SMART (Specific, Măsurabil, Adecvat, Realizabil și Încadrat în Timp).	10		
4	Există concordanță între grupul țintă - obiective - activități - rezultate-impact.	10		
5	Resursele umane, materiale, financiare, informaționale și de timp sunt utilizate corect, cu respectarea principiului cost-eficiență.	10		
6	Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ.	10		
7	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora.	10		
8	Proiectul/programul asigură transferul achizițiilor dobândite de către membrii grupului țintă, atât în viața cotidiană, cât și inițierea unor noi activități și proiecte.	10		
9	Proiectul/programul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității.	10		
10	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților propuse, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	10		
11	TOTAL	100		

**Rezultatul:** (ADMIS/RESPINS): .....

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1. ....

2. ....

**Anexa 9**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare****Resurse educaționale privind proiectele europene/ Activitățile de cooperare internațională**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Proiectul se bazează pe o analiză reală a nevoilor instituției, este relevant pentru activitatea acesteia și vizează o problemă prioritară.	10		
2	Proiectul are caracter inovator și propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a.	10		
3	Activitățile de parteneriat internațional vizează diversificarea domeniilor care privesc activitatea educativă școlară și extrașcolară, adresându-se mai multor arii curriculare.	20		
4	Produsele finale/rezultatele obținute în cadrul proiectului au un grad ridicat de utilizare concretă la nivelul parteneriatului, al instituției și în afara acesteia, la nivelul comunității educaționale largite.	15		
5	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora.	10		
6	Activitățile propuse asigură integrarea în procesul de predare-învățare-evaluare de la nivelul instituției și asigură transferul achizițiilor dobândite de către membrii grupului țintă, atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte.	15		
7	Proiectul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității și conduc la dezvoltarea dimensiunii europene a educației în instituție.	10		
8	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților propuse, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	10		
9	TOTAL	100		

**Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):** \_\_\_\_\_

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Anexa 10**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale destinate activității cu elevul/preșcolarul  
din învățământul special și special integrat**

Data evaluării:.....  
 Autor/Autori: .....  
 Unitatea de învățământ de proveniență: .....  
 Tipul de resursă educațională: .....  
 Titlul: .....  
 Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....  
 Clasa/Grupa .....  
 Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate pentru învățământul special sau de masă sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic.	5		
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific.	5		
3	Conținutul este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psihoindividuale ale elevilor/preșcolarilor.	10		
4	Conținutul materialului este prezentat atractiv, coerent, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse.	10		
5	Materialul cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă.	10		
6	Materialul cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.	10		
7	Materialul evidențiază tratarea diferențiată și individualizată.	10		
8	Materialul conține elemente de creativitate și originalitate.	10		
9	Sarcinile de învățare/itemii de evaluare sunt concepute/concepuți gradual de la simplu la complex.	10		
10	Textul alternează cu suporturi vizuale/cu resurse multimedia, facilitând înțelegerea conținuturilor, în acord cu tipul și gradul de deficiență.	20		
11	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>		

**Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):** \_\_\_\_\_

Evaluatori  
Numele și prenumele

Semnătura

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

**Anexa 11**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare  
Resurse educaționale curriculare  
utilizate în procesul instructiv-educativ, destinate cadrelor didactice din învățământul special  
și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Informația științifică este în concordanță cu programele școlare aprobate pentru învățământul special sau de masă sau cu standardelor de pregătire specifice învățământului profesional și tehnic.	5		
2	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic.	5		
3	Demersul didactic/terapeutic este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psihoindividuale ale elevilor/prescolarilor.	10		
4	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse.	10		
5	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/ competențelor în diferite contexte, facilitând incluziunea socială.	10		
6	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă.	20		
7	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă, de aplicații practice.	10		
8	Metodele/tehnicele/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevului/preșcolarului, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă.	10		
9	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse.	10		
10	Demersul didactic/terapeutic cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată.	10		
11	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>		

**Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):** .....

Evaluatori

Numele și prenumele

1. ....

2. ....

Semnătura

.....

**Anexa 12**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare****Resurse educaționale curriculare din domeniul CDȘ/CDL  
pentru învățământ special și special integrat**

Data evaluării: .....  
 Autor/Autori: .....  
 Unitatea de învățământ de proveniență: .....  
 Tipul de resursă educațională: .....  
 Titlul: .....  
 Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....  
 Clasa/Grupa: .....  
 Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Conținutul materialului este actual și corect din punct de vedere științific, elementele structurale fiind corelate metodologic.	10		
2	Demersul didactic/terapeutic este adaptat nivelului de învățământ, tipului și gradului de deficiență precum și particularităților psiho-individuale ale elevilor/preșcolarilor.	10		
3	Conținutul materialului este sistematizat, prezentat printr-o exprimare clară, coerentă, asigurând eficientizarea procesului de învățare/recuperare și realizarea finalităților propuse.	10		
4	Strategiile propuse asigură valorificarea experienței de viață și transferul informațiilor/competențelor în diferite contexte, facilitând incluziunea socială.	10		
5	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta instructiv-educativă, și o componentă compensatorie și recuperativă.	10		
6	Demersul didactic/terapeutic cuprinde, pe lângă componenta informativă, și o componentă formativă de aplicații practice.	10		
7	Metodele/tehnicile/strategiile didactice utilizate sunt activ-participative, conducând la implicarea elevului/preșcolarului, fiind selectate în funcție de particularitățile grupului țintă.	20		
8	Strategia de evaluare cuprinde itemi/teste de evaluare, criterii, bareme s.a., și verifică gradul de realizare al obiectivelor propuse.	10		
9	Demersul didactic/terapeutic cuprinde strategii de tratare diferențiată și individualizată.	10		
10	TOTAL	100		

**Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):** .....
 Evaluatori  
 Numele și prenumele

Semnătura

1. ....
- 
2. ....

**Anexa 13**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare****Resurse educaționale metodic-științifice  
pentru învățământul special și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul învățământului special și special integrat.	10		
2	Materialul cuprinde elemente de originalitate și noutate, evidențiind contribuția personală a autorului.	10		
3	Materialul se bazează pe o fundamentare teoretică adecvată tematicii, vizând delimitări ale domeniului psihopedagogiei speciale și cadrului conceptual, teorii și analize relevante, abordări metodologice, instrumente ș.a.	10		
4	Autorul demonstrează capacitate de sinteză, de argumentare și de valorificare a conținutului lucrării.	10		
5	Materialul are un conținut științific substanțial, logic structurat și coerent.	10		
6	Autorul pune accent pe elemente, aspecte practic-aplicative relevante pentru tema abordată și domeniul învățământului special și special integrat.	10		
7	Materialul reflectă o abordare unitară, care evidențiază legătura directă a concluziilor lucrării cu conținutul.	10		
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.	10		
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru tema aleasă, precum și pentru domeniul învățământului special și special integrat.	10		
10	Conținutul materialului este prezentat atractiv, fiind utilizate elemente vizuale: imagini, tabele, scheme, grafice ș.a. în concordanță cu tema abordată și cu specificul învățământului special și special integrat.	10		
11	TOTAL	100		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS): \_\_\_\_\_

Evaluatori  
Numele și prenumele

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Anexa 14**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare  
Resurse educaționale de management educațional  
pentru învățământ special și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Tema abordată este de interes pentru domeniul managementului educațional din cadrul învățământului special și special integrat.	10		
2	Materialul cuprinde aspecte ale învățământului special și special integrat din România sau alte țări/prezentarea unor politici educaționale specifice învățământului special și special integrat.	10		
3	Materialul cuprinde elemente de strategie educațională evidențiind propuneri, contribuții de management eficient al procesului de învățământ, proprii ale autorului.	10		
4	Autorul demonstrează capacitate de generare, gestionare și diseminare a informațiilor specifice fiecărui subsistem al managementului educațional (metodologic, decizional, informațional și organizatoric).	10		
5	Materialul dispune de o structurare a problematicei din domeniul educației speciale, a procesului și a factorilor educaționali având în vedere funcțiile managementului educațional.	10		
6	Autorul pune accentul pe elemente de evaluare, calitate și eficiență în managementul educației și învățământului special și special integrat.	10		
7	Materialul reflectă o abordare unitară care permite dezvoltarea unor inițiative educaționale și economice în domeniul învățământului special și special	10		
8	Sunt îndeplinite criteriile calitative de alcătuire a materialelor științifice: acuratețe, claritate, concizie și coerență a textului.	10		
9	Sursele bibliografice sunt de actualitate și prezintă relevanță pentru managementul specific domeniului învățământului special și special integrat.	10		
10	Autorul propune coordonate pentru un management eficient la nivelul subsistemului de învățământ special și special integrat/ intermediar (managementul organizației școlare)/ la nivelul formațiunii de elevi (managementul clasei de elevi cu CES).	10		
11	TOTAL	100		

Rezultatul: (ADMIS/RESPINS): .....

Evaluatori

Numele și prenumele

1. ....

2. ....

Semnătura

.....

.....

**Anexa 15**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare****Resurse educaționale privind activitățile extrașcolare  
din învățământul special și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Proiectul/programul se bazează pe o analiză a contextului și identificarea nevoilor specifice învățământului special și special integrat, inclusiv din perspectiva grupului țintă căruia se adresează.	10		
2	Proiectul propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, ș.a. din domeniul învățământului special și special integrat.	10		
3	Obiectivele proiectului/programului sunt clar definite.	10		
4	Există concordanță între grupul țintă - obiective - activități - rezultate - impact.	10		
5	Resursele umane, materiale, financiare, informaționale și de timp sunt utilizate corect, cu respectarea principiului cost - eficiență.	10		
6	Rezultatele sunt concrete, specifice, relevante în raport cu nevoile identificate, măsurabile cantitativ și/sau calitativ.	10		
7	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor și multiplicarea acestora, conducând la optimizarea integrării socio-profesionale a elevilor/tinerilor cu CES.	10		
8	Proiectul/programul asigură integrarea cunoștințelor asimilate/competențelor dobândite de către elevii/tinerii cu CES în procesul de predare-învățare-evaluare- compensare și favorizează transferul acestora atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte în domeniul învățământului special și special integrat.	10		
9	Proiectul/programul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți și conduc la optimizarea integrării socio-profesionale.	10		
10	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților din domeniul învățământului special și special integrat, cu particularitățile psiho-individuale ale elevilor/tinerilor cu CES căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	10		
11	TOTAL	100		

**Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):** .....

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1. ....

2. ....

**Anexa 16**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare**

**Resurse educaționale privind proiectele europene/activitățile de cooperare internațională pentru învățământul special și special integrat**

Data evaluării: .....

Autor/Autori: .....

Unitatea de învățământ de proveniență: .....

Tipul de resursă educațională: .....

Titlul: .....

Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ:.....

Clasa/Grupa: .....

Nr. pagini: .....

Nr. crt.	Indicator	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1	Proiectul se bazează pe o analiză reală a nevoilor instituției, este relevant pentru domeniul învățământului special și special integrat și vizează o problemă prioritară.	10		
2	Proiectul are caracter inovator și propune o abordare originală a temei, activităților, conținutului, specifice domeniului învățământului special și special integrat.	15		
3	Activitățile de parteneriat internațional vizează diversificarea domeniilor care privesc activitatea educativ-terapeutică școlară și extrașcolară, adresându-se mai multor arii curriculare.	15		
4	Activitățile derulate în cadrul proiectului vizează asigurarea egalității de șanse, prevenirea abandonului școlar, reducerea riscului de părăsire timpurie a școlii și incluziunea socială a elevilor/tinerilor cu CES.	10		
5	Produsele finale/rezultatele obținute în cadrul proiectului au un grad ridicat de utilizare concretă la nivelul parteneriatului, al instituției și în afara acesteia, la nivelul comunității educaționale largite, vizând elemente de integrare socio-profesională.	10		
6	Proiectul este sustenabil, asigurând durabilitatea în timp a rezultatelor obținute și multiplicarea acestora.	10		
7	Prin activitățile propuse, proiectul asigură integrarea cunoștințelor asimilate/competențelor dobândite în procesul de predare-învățare-evaluare-compensare de la nivelul instituției și favorizează transferul acestora atât în viața cotidiană, cât și în inițierea unor noi activități și proiecte în domeniul învățământului special și special integrat.	10		
8	Proiectul are un impact pozitiv asupra beneficiarilor direcți/indirecți, precum și a comunității și conduc la optimizarea integrării socio-profesionale precum și la dezvoltarea dimensiunii europene a educației în instituție.	10		
9	Strategia de evaluare a proiectului este în concordanță cu specificul activităților din domeniul învățământului special și special integrat, cu particularitățile grupului țintă căruia se adresează și cu rezultatele așteptate.	10		
10	TOTAL	100		

**Rezultatul: (ADMIS/RESPINS):** .....

Evaluatori

Numele și prenumele

Semnătura

1. ....

2. ....

**Anexa 17**

Nr. \_\_\_\_\_

**Grilă de evaluare  
Soft educațional - criterii de conformitate**

Data evaluării: .....  
 Autor/Autori: .....  
 Unitatea de învățământ de proveniență: .....  
 Tipul de resursă educațională: .....  
 Titlul: .....  
 Domeniul de aplicabilitate/Disciplina de învățământ: .....  
 Clasa/Grupa: .....

INDICATOR	CRITERII DE CONFORMITATE	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
1. Obiectivele programului	1.1 Obiectivele sunt definite astfel încât să permită măsurarea performanțelor elevului.	3		
	1.2 Prezentarea obiectivelor este în conformitate cu programa școlară.	3		
	1.3 Construcția programului permite renunțarea la un obiectiv atunci când a fost atins.	3		
2. Structura programului	2.1 Pagina principală conține informații despre toate aspectele programului.	5		
	2.2 Informațiile teoretice sunt completate de scheme, tabele, grafice, imagini.	10		
	2.3 Există legături între diferite secțiuni ale programului astfel încât să se poată reactualiza cunoștințele.	4		
	2.4 Programul conține un meniu care pe lângă operații de bază conține opțiuni din care se pot obține și informații suplimentare. Valorifică și dezvoltă achizițiile anterioare ale elevilor.	10		
	2.5 Fiecare utilizator poate folosi programul în funcție de capacitățile și abilitățile proprii.	3		
3. Cuantumul exemplilor, exercițiilor și problemelor	3.1 Sunt variate, suficiente și în concordanță cu curriculumul utilizat.	3		
	3.2 Există un echilibru între calitate și cantitate.	2		
	3.3 Sunt verificate atât cunoștințele curente cât și cele anterioare.	5		
	3.4 Aplicațiile propuse pentru aprofundarea noțiunilor achiziționate sunt variate și reprezentative.	5		
4. Evaluarea răspunsurilor	4.1 Există explicații pentru fiecare răspuns gresit.	2		
	4.2 Programul furnizează un comentariu în cazul unui răspuns neașteptat.	3		
	4.3 Există pre-teste, înaintea unei noi unități, care furnizează indicații necesare alegerii drumului de parcurs din meniul programului.	2		
	4.4 Calitatea post-testelor (în funcție de obiectivele operaționale propuse) din materia însușită.	2		

INDICATOR	CRITERII DE CONFORMITATE	Punctaj maxim	Punctaj evaluare	Argumentare
	4.5 Notarea este realizată de program în funcție de utilizatorul vizat, iar validarea se face în funcție de un eșantion reprezentativ.	10		
	4.6 Permite înregistrarea performanțelor obținute pentru a se putea urmări progresul elevului cu facilitare de comunicare ale acestora elevului și profesorului.	10		
5. Raporturile softului cu utilizatorul	5.1 Gradul de implicare activă și de solicitare a elevului este optim.	5		
	5.2 Permite controlul utilizatorului (relativ la propria instruire): ritm, întrerupere, revenire, repetare.	5		
	5.3 Programul modifică relația profesor elev, în sensul minimizării rolului profesorului .	5		
	TOTAL	100		

Evaluatori

**Rezultatul:** (ADMIS/RESPINS): .....

Numele și prenumele

*Semnătura*

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
.....  
.....

**NOTĂ:**

**1. Tipul de soft:**

- Soft de învățare - transmitere interactivă de cunoștințe
- Soft de simulare - se pot studia și analiza situații simulate
- Soft de exersare - se pot forma deprinderi specifice
- Soft de investigație - utilizatorul extrage singur informația prezentată nestructurat
- Soft de prezentare - abordează teme din domenii diverse propunându-și lărgirea orizontului cunoașterii
- Soft de testare - administrare teste de evaluare
- Soft utilitar - dicționare, tabele, editoare
- Joc distractiv - atinge un scop didactic prin joc
- Soft de administrare și management educațional - suport al activității de instruire

**2. Un soft acceptabil trebuie să respecte criteriile de conformitate din prezenta fișă.**

**Anexa 18**

Nr. \_\_\_\_\_

**Proces verbal,**

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_, în cadrul ședinței de lucru a comisiei de evaluare și selecție din cadrul Consiliului Consultativ, disciplina/domeniul de activitate \_\_\_\_\_, în urma evaluării resurselor educaționale deschise depuse de către cadrele didactice și înregistrate la I.Ș.J. Neamț în luna \_\_\_\_\_, anul \_\_\_\_\_.

Evaluarea și selecția resurselor educaționale deschise s-a realizat în conformitate cu indicatorii cuprinși în grila de evaluare specifică, anexele \_\_\_\_\_ ale PO cu respectarea criteriilor de eligibilitate stipulate de procedurile în vigoare.

Rezultatul evaluării:

**Resurse educaționale selectate**

Nr. de înregistrare	Autorul/Autorii	Tipul resursei educaționale	Titlul resursei educaționale	Motivarea comisiei privind selecția

**Resurse educaționale neselectate**

Nr. de înregistrare	Autorul/Autorii	Tipul resursei educaționale	Titlul resursei educaționale	Motivul neselectării materialului

Drept care s-a încheiat prezentul procesul verbal.

Comisia de evaluare și selecție:

Numele și prenumele

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Semnătura

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Inspector școlar,

Numele și prenumele

.....

Semnătura

.....